

Appel à candidature



Poste éducateur (H/F)

Nous recrutons 2 postes en **CDD jusqu'au 31/12/2026** sous la responsabilité de la Direction Générale Adjointe d'association et de la Direction de Service dans le cadre défini par les orientations générales de l'association :

Secteur d'intervention : Service 15/16

Date limite de dépôt de candidature : 17 octobre 2025

Date de prise de fonction prévisionnelle : Dès que possible

PROFIL DE POSTE :

Postes ouverts aux professionnels titulaires du **D.E.E.S.** Les candidats posséderont d'une part une solide expérience dans le métier de l'éducation spécialisée et d'autre part une connaissance affirmée des problématiques et dispositifs de prise en charge de ce type de public.

MISSIONS DU POSTE :

- Assurer une présence sociale sur son territoire, aller à la rencontre des jeunes et entrer en contact avec eux,
- Accomplir un travail éducatif individuel et collectif,
- Participer activement à un travail partenarial,
- Contribuer au travail d'équipe,
- Assurer une présence sociale/ travail de rue (diagnostic de territoire, contacts jeunes, constitution de réseaux : jeunes, partenaires, associations,...),
- Mettre en place une action éducative individualisée ou en groupe (entretien, projets d'insertion individualisés, construction d'outils d'insertion sociale et prof...),
- S'assurer de la continuité du travail de son service lors de ses absences,
- Mettre en place des actions de remobilisation type chantiers éducatifs, découverte des métiers, etc.

Appel à candidature



Poste éducateur (H/F)

COMPÉTENCES ET APTITUDES REQUISES :

- Connaître les dispositifs (particulièrement les dispositifs d'insertion) au profit des jeunes en difficulté,
- Capacité à identifier les problématiques et les potentialités des jeunes et de leur environnement,
- Capacité à rentrer en contact, à poser un cadre et des limites, disponibilité,
- Capacité d'adaptation, d'écoute, mobilité, respect du travail des autres et discrétion,
- Elaborer des projets d'insertion individuels et collectifs,
- Savoir travailler en équipe,
- S'organiser avec méthode rigueur, efficacité,
- Posséder une connaissance de l'outil informatique.

RÉMUNÉRATION ET AVANTAGES :

- Rémunération selon diplôme et ancienneté (CCNT 66),
- Congés trimestriels (6 jours ouvrés par trimestre) en plus des congés annuels,
- Carte tickets restaurants.

PROCÉDURE DE RECRUTEMENT :

- Diplôme requis,
- Entretien avec le service RH,
- Entretien avec la Direction Générale.

Les candidatures (CV et LM) sont à faire parvenir au service des Ressources Humaines :
pole.rh@addap13.org

Vincent Gomez-Bonnet
Directeur Général